

**ALLEGATO A**

**DOMANDA DI AMMISSIONE**

**OGGETTO: Domanda di ammissione inerente alla procedura di selezione dell'organismo di esecuzione del programma di informazione e promozione dei prodotti agricoli sui mercati terzi  
USA – CANADA**

Il/La \_\_\_\_\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente un Via/Piazza \_\_\_\_\_ nel Comune di \_\_\_\_\_  
Cap. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_  
in qualità di legale rappresentante dell'operatore economico \_\_\_\_\_,  
con sede legale in via/Piazza \_\_\_\_\_, nel Comune di \_\_\_\_\_,  
Cap \_\_\_\_\_, Provincia \_\_\_\_\_, Stato \_\_\_\_\_,  
Codice Fiscale n. \_\_\_\_\_, Partita I.V.A. n. \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

*(in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito indicare tutti gli operatori economici componenti, specificando chi svolgerà il ruolo di capofila/mandatario e le parti del servizio attribuite a ciascuno)*

**CHIEDE/CHIEDONO DI PARTECIPARE**

alla procedura indicata in oggetto e a tal fine presentano:

**Busta/ PEC A:**

- a) Dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi per l'operatore economico offerente, eventuali partners in ATS ed eventuali subappaltatori, come da facsimile Allegato 1 comprensivo di:
- ✓ visura camerale aggiornata (rilasciata da meno di sei mesi) o documento equipollente rilasciato dall'autorità competente del Paese di appartenenza.
  - ✓ elenco dei soci e dei titolari effettivi (D.lgs. 231/2007).
  - ✓ visura camerale aggiornata delle società associate, collegate o controllate dall'Organismo di esecuzione o documento equipollente rilasciato dall'autorità competente del Paese di appartenenza.
  - ✓ visura delle cariche attive e visura delle quote attive aggiornate di tutti i soci persone fisiche appartenenti all'Organismo di esecuzione e delle eventuali società associate, collegate o controllate, o documento equipollente rilasciato dall'autorità competente del Paese di appartenenza.
  - ✓ elenco dei subappaltatori dell'Organismo di esecuzione.
  - ✓ autodichiarazione di assenza di conflitto di interessi, con la quale l'Organismo di esecuzione attesta di non aver partecipato alle fasi principali di elaborazione dei

## **SU CARTA INTESTATA DELL'OPERATORE ECONOMICO PARTECIPANTE**

documenti che compongono il programma presentato al REA dall'Organizzazione proponente.

- b) Dichiarazioni richieste secondo il modello di cui al fac-simile Allegato 2 al capitolato, compilato e firmato dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, eventuali partners in ATS ed eventuali subappaltatori
- c) Dichiarazione sulla situazione del personale e sulla regolarità fiscale e contributiva (si veda fac-simile)
- d) Dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari (si veda fac-simile)
- e) il documento di identità del/dei sottoscrittore/i;
- f) Documentazione a comprova dei requisiti:
  - ✓ lettera di referenze bancaria attestante il possesso dei mezzi finanziari necessari per garantire l'esecuzione delle azioni previste dal Programma (idonee referenze bancarie).
  - ✓ ultimi 2 bilanci depositati con ricevuta di deposito.
  - ✓ copia del DURC o DSAN di attestazione della regolarità contributiva.
- g) CV dell'operatore economico offerente, eventuali partners in ATS ed eventuali subappaltatori (CV aziendale);
- h) Nel caso di presenza di subappaltatori dell'operatore economico, per ogni singolo subappaltatore dovrà essere allegata la seguente documentazione:
  - ✓ visura camerale aggiornata (rilasciata da meno di sei mesi) o documento equipollente rilasciato dall'autorità competente del Paese di appartenenza.
  - ✓ elenco dei soci e dei titolari effettivi (D.lgs. 231/2007).
  - ✓ visura delle cariche attive e visura delle quote attive aggiornate di tutti i soci persone fisiche appartenenti ai subappaltatori dell'Organismo di esecuzione e delle eventuali società associate, collegate o controllate, o documento equipollente rilasciato dall'autorità competente del Paese di appartenenza.

### **Busta/ PEC B:**

1. Relazione tecnica dettagliata delle attività (Strategia, Attività, Cronoprogramma)
2. Proposte grafiche e Key-visual
3. CV del personale impiegato
4. CV di una persona di riferimento che si occupa di attività promozionali in collaborazione con le catene distributive e reti di vendite
5. Relazione di dettaglio relativa attività svolte di promozione presso i punti vendita nei paesi target (USA e CANADA) con indicazione puntuale delle catene distributive/reti di vendita e collaborazioni attive
6. Allegato 4 contenente le attività proposte nei singoli WP in lingua italiano e inglese

### **Busta/ PEC C)**

- a) Offerta economica come da fac-simile Allegato 3 al capitolato

**SU CARTA INTESTATA DELL'OPERATORE ECONOMICO PARTECIPANTE**

La/le persona/e sottoscrittrice/i dichiara/no di accettare che tutte le comunicazioni da parte del CONSORZIO PER LA TUTELA DEL FORMAGGIO PECORINO ROMANO inerenti alla procedura indicata in oggetto avvengano a mezzo PEC all'indirizzo indicato.

\_\_\_\_\_ li, \_\_\_\_\_  
(luogo e data)

Denominazione Operatore economico 1  
(capofila/mandatario)

\_\_\_\_\_

—

Nome e Cognome della persona  
sottoscrittrice

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile)

Denominazione Operatore economico 2  
(mandante)

\_\_\_\_\_

—

Nome e Cognome della persona  
sottoscrittrice

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile)

*(N.B. in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito tutti i componenti devono sottoscrivere la domanda)*